

# **AUTOLINEA GARDONE V.T. - MAGNO**

## **PROCEDURA PER LA COMPILAZIONE E LA CONSEGNA DEI DOCUMENTI PER IL RILASCIO DELLE TESSERE DI RICONOSCIMENTO STUDENTI ED ORDINARI**

1. Deve essere effettuata la compilazione del modello della domanda tessera di riconoscimento con validità quinquennale dalla data di rilascio, di seguito allegata in tutte le parti e firmata in calce;
2. Allegare inoltre alla domanda UNA fotografia formato tessera;
3. Solo per domanda tessera riconoscimento studenti.
  1. far apporre nell'apposito spazio, il timbro della scuola per conferma iscrizione alla stessa.
  2. La tessera per studenti di validità quinquennale, deve essere confermata nella validità annualmente, tramite la compilazione del modello di pag. 2, con apposto il timbro della scuola. PER IL RINNOVO ANNUALE NON SERVE LA FOTOGRAFIA FORMATO TESSERA. Non saranno accettate domande di tessera riconoscimento studenti ed eventuali rinnovi di abbonamento mancanti del citato timbro;
4. Il duplicato della tessera per smarrimento deterioramento etc., deve essere richiesto previa apposita domanda (nuova), corredata di fotografia, di dichiarazione sostitutiva, ivi allegata in calce, da compilare indicando la motivazione della richiesta (per deterioramento, smarrimento etc.) aggiungendo l'importo di € 5,00 per il rilascio.
5. La consegna della documentazione con il corrispondente importo del primo mese di rilascio, deve essere inoltrata a:
  - direttamente alla società Autoservizi LA VALLE Snc – Ufficio Abbonamenti - Via Matteotti, 8/D – 25060 Lodrino (BS), tramite spedizione o consegna brevi manu;
  - consegnato al conducente in servizio sulla linea Gardone V.T. - Magno;
6. L'informazione sul costo mensile degli abbonamenti è rilasciata da:
  - Conducente in servizio sulla linea Gardone V.T. - Magno;
  - Direttamente dalla Società Autoservizi LA VALLE Snc – Ufficio Abbonamenti - Via Matteotti, 8/D – 25060 Lodrino (BS) (Tel 030850048) oppure accedendo al sito aziendale, nella pagina delle [news](#).
  - Presso il Comune di Gardone V.T. Ufficio commercio;

OGNI ULTERIORE ALTRA INFORMAZIONE NON DISPONIBILE PRESSO IL SITO [www.lavallebus.it](http://www.lavallebus.it) PUO' ESSERE RICHIESTA PRESSO L'UFFICIO ABBONAMENTI AL N° **030850048**.

Autoservizi LA VALLE Snc – Ufficio Abbonamenti - Via Matteotti, 8/D – 25060 Lodrino (BS)



Via Matteotti 8/D – 25060 Lodrino (BS)  
Tel. 030850048 FAX 0308950030  
P:IVA 00602320988  
[www.lavallebus.it](http://www.lavallebus.it)  
[Info@lavallebus.it](mailto:Info@lavallebus.it)

SPAZIO PER  
FOTOGRAFIA  
FORMATO TESSERA

## **DOMANDA DI TESSERA DI RICONOSCIMENTO STUDENTI**

IL SOTTOSCRITTO .....

RESIDENTE A .....VIA .....N.....TEL.....

ISCRITTO ALLA SCUOLA .....CLASSE .....

CHIEDE IL RILASCIO DI UNA TESSERA DI RICONOSCIMENTO

TIMBRO DELLA SCUOLA PER CONFERMA

PER ABBONAMENTO STUDENTI:

ISCRIZIONE

- Tessera di nuova emissione (con foto)  
 Rinnovo annuale, solo per studenti, con apposizione della conferma della scuola (senza foto)  
 Duplicato tessera per smarrimento, deterioramento. (Foto + Dichiarazione sostitutiva + € 5,00)

DECORRENTE DA .....PER IL PERCORSO DA .....A .....

### TRATTAMENTO DEI DAI PERSONALI

In base a quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003, il sottoscritto esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e nei limiti indicati nella presente informativa.

ALLEGA LA PROPRIA FOTOGRAFIA FORMATO TESSERA FIRMATA SUL RETRO.( SOLO PER RINNOVO QUINQUENNALE)

FIRMA DEL RICHIEDENTE O DI CHI ESERCITA LA PATRIA  
POTESTÀ SE IL RICHIEDENTE È MINORENNE

GARDONE V.T. ....

### **Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 - "Tutela della Privacy"**

Gentile Cliente,

ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", desideriamo informarLa che:

a) i dati vengono raccolti per le seguenti modalità:

- rilascio dell'abbonamento e rapporti contrattuali conseguenti;
- indagine periodica di customer satisfaction prevista dai contratti di servizio;
- diffusione di informazioni e notizie a mezzo stampa periodica;
- operazioni promozionali volte ad incentivare l'utilizzo del trasporto pubblico.

b) In relazione alle suesposte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali ed informatici con logiche strettamente correlate a tali finalità e comunque in grado di garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati nonché la piena osservanza del Codice;

c) la presente informativa è resa per i dati raccolti direttamente presso l'interessato;

d) il conferimento dei dati è obbligatorio in base a legge, regolamento, normativa comunitaria e condiziona la possibilità di adempiere efficacemente agli obblighi contrattuali assunti. Il rifiuto di conferire il consenso comporterebbe l'impossibilità di operare adeguatamente per l'espletamento delle funzioni indicate al precedente punto a);

e) all'interno della nostra Azienda potranno venire a conoscenza dei Suoi dati soltanto le strutture che svolgono mansioni collegate alle finalità indicate al precedente punto a);

f) è sua facoltà esercitare i diritti previsti all'art. 7 del Codice e, in particolare, conoscere in ogni momento quali sono i Suoi dati presso di noi e come essi vengono utilizzati, farli aggiornare, integrare, rettificare, cancellare, chiederne il blocco ed opporsi al loro trattamento;

g) titolare del trattamento è Autoservizi La Valle SNC con sede a Lodrino, Via Matteotti 8/D, nella persona del Legale Rappresentante pro tempore.

La Direzione



Via Matteotti 8/D – 25060 Lodrino (BS)  
Tel. 030850048 FAX 0308950030  
P:IVA 00602320988  
[www.lavallebus.it](http://www.lavallebus.it)  
[Info@lavallebus.it](mailto:Info@lavallebus.it)

SPAZIO PER  
FOTOGRAFIA  
FORMATO TESSERA

## **DOMANDA DI TESSERA DI RICONOSCIMENTO ORDINARIA**

Compilare in stampatello

IL SOTTOSCRITTO .....

RESIDENTE A .....VIA .....N.....TEL.....

DI PROFESSIONE.....

CHIEDE IL RILASCIO :

- Tessera di nuova emissione (con foto)  
 Duplicato tessera per smarrimento, deterioramento. (Foto + Dichiarazione sostitutiva + € 5,00)

DECORRENTE DA .....PER IL PERCORSO DA .....A .....

A CONOSCENZA DELLE NORME PER L'USO DEI DOCUMENTI DI VIAGGIO DICHIARANDO DI ACCERTARNE LE CONDIZIONI, CHIEDE UNA TESSERA DI RICONOSCIMENTO, CON VALIDITA' QUINQUENNALE PER IL RILASCIO DELL'ABBONAMENTO.

FIRMA DEL RICHIEDENTE O DI CHI ESERCITA LA PATRIA  
POTESTÀ SE IL RICHIEDENTE È MINORENNE

ALLEGA LA PROPRIA FOTOGRAFIA FORMATO TESSERA FIRMATA SUL RETRO

GARDONE V.T. ....

### **Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 - "Tutela della Privacy"**

Gentile Cliente,

ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", desideriamo informarLa che:

a) i dati vengono raccolti per le seguenti modalità:

- rilascio dell'abbonamento e rapporti contrattuali conseguenti;
- indagine periodica di customer satisfaction prevista dai contratti di servizio;
- diffusione di informazioni e notizie a mezzo stampa periodica;
- operazioni promozionali volte ad incentivare l'utilizzo del trasporto pubblico.

b) In relazione alle suesposte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali ed informatici con logiche strettamente correlate a tali finalità e comunque in grado di garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati nonché la piena osservanza del Codice;

c) la presente informativa è resa per i dati raccolti direttamente presso l'interessato;

d) il conferimento dei dati è obbligatorio in base a legge, regolamento, normativa comunitaria e condiziona la possibilità di adempiere efficacemente agli obblighi contrattuali assunti. Il rifiuto di conferire il consenso comporterebbe l'impossibilità di operare adeguatamente per l'espletamento delle funzioni indicate al precedente punto a);

e) all'interno della nostra Azienda potranno venire a conoscenza dei Suoi dati soltanto le strutture che svolgono mansioni collegate alle finalità indicate al precedente punto a);

f) è sua facoltà esercitare i diritti previsti all'art. 7 del Codice e, in particolare, conoscere in ogni momento quali sono i Suoi dati presso di noi e come essi vengono utilizzati, farli aggiornare, integrare, rettificare, cancellare, chiederne il blocco ed opporsi al loro trattamento;

g) titolare del trattamento è Autoservizi La Valle SNC con sede a Lodrino, Via Matteotti 8/D, nella persona del Legale Rappresentante pro tempore.

La Direzione

# DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(art. 2 legge 15/1968 – presentata contestualmente all'istanza: art. 1 D.P.R.n. 403/1998)

Il sottoscritto....., nato a..... il .....,  
residente a .....in ..... codice  
fiscale.....

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 26 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di  
falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, e a conoscenza del fatto che saranno effettuati controlli anche a  
campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese, agli effetti dell'applicazione delle disposizioni previste dell'art.  
48-bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602,

**dichiara**

.....  
.....  
.....

Luogo e data

Il dichiarante